

**Contract subsecvent de servicii**  
nr. 3629 data 11.07.2014

**1. Preambul**

În temeiul prevederilor OUG 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de servicii, aprobată prin Legea 337/2006 cu modificările și completările ulterioare, s-a organizat procedura de achiziție publică nr.1957/2013 (negociere cu publicarea prealabilă a unui anunț de participare) în urma căreia s-a încheiat acordul cadru nr.3276/11.07.2013 și prezentul contract subsecvent de servicii,

între

**REGIA AUTONOMA DE DE TRANSPORT BUCUREȘTI** cu sediul în București, b-dul Dinicu Golescu, nr.1, sector 1, cod SIRUES 0762139, tel:021.3074000, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr.J40/46/1991, cod unic de înregistrare RO 1589886, cont nr. RO50 BRDE 410S V842 4719 4100 deschis la BRD Agenția Stirbei Voda - București, reprezentată prin dl.Doman Daniel Florentin - Director General și d-na Duta Mariana - Director Financiar Contabilitate, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

**BANCA COMERCIALA ROMANA S.A.**, instituție de credit, persoană juridică română, cu sediul în Bd. Regina Elisabeta, nr. 5, Sector 3, București, cod postal 030016, având Codul Unic de Înregistrare RO 361757, înregistrată în Registrul Comerțului sub nr. J40/ 90/ 1991, înregistrată în Registrul Instituțiilor de Credit sub nr. RB-JPR-40-008/1999, cod IBAN: RO39RNCB0002B00053474306 deschis la Banca Comercială Română S.A.-Centrală, societate comercială pe acțiuni administrată în sistem dualist, având un capital social subscris și varsat integral în valoare de 1.625.341.614,50 LEI, prin mandatar S.C. Procurement Services RO S.R.L., în baza procurii autentificate sub nr. 3483/19.08.2008, la Biroul Notarial "Confides" București, de către notar public Doru-Crin Trifoi, mandatarul fiind o societate comercială cu răspundere limitată, înființată și funcționând conform legilor din România, având sediul social în București, Calea Victoriei nr. 155, bl. D1, CUI RO 10546957, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/4495/1998, având un capital social în valoare de 857.100 LEI reprezentând 750.831 dolari US, reprezentată la semnarea acestui contract prin dl Dorin Iancu - Șef Departament Acceptare Carduri și prin d-na Ionela Mitran -Supervizor Biroul Vanzari POS, în calitate de **prestator**, pe de alta parte

**2. Definiții**

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. *contract* – reprezintă prezentul contract și toate anexele sale.
- b. *achizitor și prestator* - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract: RATB-Achizitor și banca gestionară a serviciilor de plată prin POS-Prestator;
- c. *prețul contractului* – prețul (comisionul) plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. *valoarea estimată*-valoarea contractului stabilită la data semnării pentru a putea determina elementele ale acestuia cum ar fi :garanția de bună executie, valoarea obligațiilor asumate prin contract;
- e. *servicii* - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- f. *produse* – echipamente, consumabile și orice alte bunuri pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- g. *standarde* – standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în documentația descriptivă (Caietul de sarcini) și în propunerea tehnică;
- h. *forța majoră* - un eveniment mai presus de controlul părților contractante, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul intrării în vigoare a contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un

eveniment asemenea celor de mai sus care fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

i. zi - zi calendaristică ; an – 365 de zile

### **3. Interpretare**

3.1 In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

## **Clauze obligatorii**

### **4. Obiectul principal al contractului**

4.1. Obiectul contractului il constituie prestarea Serviciilor bancare de introducere a sistemului de plata prin P.O.S. a titlurilor de calatorie prin centrele de vanzare si automatele de vanzare R.A.T.B, conform Anexelor, care trebuie să includă:

4.1.1 Instalarea și particularizarea echipamentelor de tip POS in toate locatiile prevazute in Anexa 1 la documentatia descriptiva (respectiv caiet de sarcini SVA46 ).

4.1.2 Acceptarea la plata, prin intermediul POS, a principalelor tipuri de carduri bancare de credit sau de debit,de tip embosat (cu litere in relief)sau indentat(cu litere gravate) cat si a celor duale;

4.1.3 Durata maxima a unei tranzactii de la momentul cererii si pana la aprobare nu trebuie sa depaseasca o secunda ca viteza de procesare pentru echipamente Ethernet si nu mai mult de 3 secunde pentru echipamente GPRS (acolo unde este cazul);

4.1.4 Realizarea unei conexiuni VPN intre Prestator si RATB se va realiza de catre acesta impreuna cu RATB. Orice echipament necesar acestei conexiuni si orice cost aferent acesteia vor fi suportate de catre Prestator;

4.1.5 Administrarea tranzactiilor, astfel incat sa permita monitorizarea si filtrarea tranzactiilor electronice, inlaturandu-le pe cele la care banca emitenta a cardului utilizat la plata nu accepta tranzactia de plata (o refuza in baza unui motiv) si pe cele considerate cu grad ridicat de risc (filtrare antifrauda) in regim permanent,24 ore din 24,7 zile din 7;

4.1.6 Transmiterea/preluarea in format electronic a settlement-ului (situatie centralizatoare) efectuat pentru fiecare echipament POS (cu exceptia celor unattended);

4.1.7 Transmiterea zilnica,de catre Prestator, in format digital a extrasului de cont pentru fiecare POS,cu inregistrarea informatiilor obligatorii:data tranzactie, data procesare,numar card,cod autorizatie, cod terminal,numar chitanta,suma,data,ora,minut,comision retinut si cu marcarea tranzactiilor pentru cardurii proprii;

4.1.8 Realizarea de catre Prestator a transmisiilor de date securizate in retea,pe costurile sale,pentru gestionarea tranzactiilor intre punctul de vanzare si bancile implicate;

4.1.9 Realizarea de catre Prestator a unei solutii de backup privind transmisiile de date intre infrastructura RATB si acesta;solutia de backup trebuie sa permita balansarea automata (sub 10 secunde) intre infrastructura principala si backup;

4.1.10 Efectuarea platilor, respectiv transmiterea(transferarea) banilor de la banca clientului in contul /conturile stabilite la banca Achizitorului conform sumelor debitate si creditate intre parti;

4.1.11 Servicii de mentenanta, suport tehnic si helpdesk, ce includ si instruirea personalului emitent pentru utilizarea echipamentului si manualele aferente;

4.1.12 Asigurarea de catre Prestator a consumabilelor necesare pentru functionarea echipamentelor POS in exploatare;

4.1.13 Realizarea gratuita, de catre Prestator, a autocolantelor pentru marcarea ghiseelor unde se pot achizitiona titluri de calatorie prin card bancar;

4.1.14 Realizarea rapoartelor statistice in formatul/continutul si periodicitatea solicitate de catre Achizitor;

4.1.15 Utilizarea rolei duble (martor).

## **5. Prețul contractului**

5.1 Pretul contractului subsecvent este determinabil și reprezintă **1,5%** din valoarea tranzacțiilor încheiate. Valoarea estimata a prezentului contract subsecvent este de **82.610,68 lei** (53.469,70 lei/locatie/an x 103 locatii x 1,5%). Procentul include costurile necesare indeplinirii contractului de servicii, inclusiv toate comisioanele si taxele conform prevederilor legale.

## **6. Durata contractului**

6.1 Durata prezentului contract subsecvent este de 12 luni, incepand de la data de 12.07.2014, pana la data de 12.07.2015.

## **7. Executarea contractului**

7.1 – Executarea contractului subsecvent incepe de la data de 12.07.2014.

## **8. Documentele contractului**

8.1 Documentele contractului sunt:

a. propunerea tehnică si propunerea financiara

b. documentația descriptivă (caiet de sarcini **SVA 46**)

c. dovada constituirii garanției de buna executie a contractului

d. Anexa nr.1 – Centralizator de prețuri

e. Anexa nr.2 – Unitati R.A.T.B pentru care se va efectua introducerea sistemului de plata prin P.O.S.

f. Anexa nr.3 - Clauze de securitate și sănătate în muncă și situații de urgență

g. Anexa nr.4 - Clauze privind apararea împotriva incendiilor și protectia civilă (situații de urgență)

h. acte adiționale.

## **9. Obligatiile principale ale prestatorului**

9.1. Prestatorul se obliga sa presteze serviciile ce fac obiectul prezentului contract in perioada convenita si in conformitate cu cerintele intregii documentatii aferente procedurii de achizitie publica si cu obligatiile asumate prin propunerea tehnica, propunerea financiara si prin prezentul contract subsecvent;

9.2 Prestatorul garanteaza ca serviciile prestate nu vor fi neconforme ca urmare a echipamentelor, materialelor sau manoperei utilizate sau oricarei alte actiuni sau omisiuni a prestatorului si ca acestea vor putea fi folosite in conditii normale;

9.3. Prestatorul se obliga sa asigure mentinerea in stare de perfecta functionare a acestor echipamente pe tot parcursul derularii prezentului contract. Toate materialele si echipamentele necesare desfasurarii activitatii in acest domeniu (echipamente POS, consumabile, materiale publicitare) precum și instruirea personalului vor fi asigurate în prețul contractului de prestator. Echipamentele POS sunt si raman in proprietatea prestatorului;

9.4 Toate echipamentele instalate vor fi noi și vor permite acceptarea la plată a principalelor tipuri de carduri bancare de credit sau de debit, de tip embosat (cu litere în relief) sau indentat (cu litere gravate) iar după metoda de acceptare la plată trebuie să aibă capabilități funcționale pentru citirea cardurilor magnetic stripe, cip și contactless. Toate accesoriile necesare pentru instalarea echipamentelor sunt incluse în obiectul

DIRECTOR GENERAL  
SPRE NESCHIMBARE

JURIDIC  
VIZAT  
SPRE NESCHIMBARE

Pagina 3 din 17



contractului;

9.5. Prestatorul se obliga sa asigure în prealabil echipamentele utilizate pentru urmatoarele riscuri: furt, acte de talharie, avariere intentionata provocata de terti, vinovatia constatata a personalului angajatorului;

9.6. Prestatorul se obliga sa inlocuiasca deodata (imediat dupa notificarea prestatorului de catre achizitor) echipamentele nefunctionale sau disparute cu unele functionale, corespunzatoare din punct de vedere tehnic, pe care să le asigure conform art.9.5;

9.7. Prestatorul are obligatia să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;

9.8. Prestarea serviciilor se va face cu personal calificat, cu respectarea normelor de garantare a calității și eficienței serviciilor;

9.9. Prestatorul are obligatia să efectueze instalarea echipamentelor de tip P.O.S. în conformitate cu documentația descriptivă, propunerea tehnica și cu prevederile prezentului contract subsecvent;

9.10. Prestatorul va transmite Achizitorului programul de instalare, defalcat pe zile, care va cuprinde toate unitățile RATB în care se va efectua instalarea de echipamente P.O.S. ;

9.11 Prestatorul va asigura administrarea tranzacțiilor ( monitorizarea si filtrarea tranzacțiilor electronice), inlaturandu-le pe cele la care banca emitenta a cardului utilizat la plata nu accepta tranzactia de plata (o refuza pe baza unui motiv) si pe cele considerate cu grad ridicat de risc (filtrare antifrauda) in regim permanent,24 de ore din 24,7 zile din 7;

9.12.Prestatorul va asigura transmiterea/preluarea in format electronic a situatiei generale"settlement-ului efectuat"pentru fiecare echipament POS;

9.13.Prestatorul va transmite zilnic in format digital (electronic) extrasul de cont (raportul de tranzactii) pentru fiecare terminal POS,cu inregistrarea informatiilor obligatorii: numar chitanta ,suma ,data, ora, minut,comision retinut si marcarea tranzacțiilor pentru carduri proprii;

9.14.Prestatorul va asigura realizarea transmisiilor de date securizate in retea, pentru gestionarea tranzacțiilor intre punctul de vanzare si bancile implicate;

9.15.Prestatorul va asigura transmiterea informatiilor si a rapoartelor privind tranzacțiile si utilizarea echipamentelor POS catre punctele si la intervalele de timp stabilite de achizitor;

9.16.Prestatorul va asigura mentenanța sistemelor de plată prin POS ce va include minim activitățile:verificarea periodica a echipamentelor POS ce prezinta anomalii sau defectari in functionare intr-un interval de maxim 4 ore de la avizare (notificare); interventia asupra echipamentelor POS constatate defecte intr-un interval de maxim 6 ore de la avizare; asigurarea consumabilelor necesare funcționării tuturor echipamentele POS pe toata durata contractului;

9.17 Prestatorul va asigura suport tehnic personalului Achizitorului care utilizează sistemul plății prin POS, astfel: va realiza instruirea initiala si periodica la cererea Achizitorului pentru personalul acestuia in vederea utilizarii echipamentelor POS; va realiza consultanta in exploatare in intervalul 08.00 - 22.00; va realiza interventie on-site pentru eliminarea erorilor de functionare a echipamentelor POS 7 zile din 7 intr-un interval de maxim 6 ore de la avizare.

9.18 Serviciile ce fac obiectul prezentului contract vor fi prestate după cum urmează:

**a) La nivelul echipamentului POS la momentul achiziționării titlurilor de calatorie:**

-Echipamentul POS va permite deschiderea unei sesiuni de lucru (echivalenta cu tura de serviciu a personalului emitent) prin introducerea unei parole (cod acces terminal) pentru un interval stabilit pentru fiecare locatie in parte de 8 sau 12 ore, pentru echipamentele POS asistate uman;

-Pentru plata titlurilor de calatorie achizitionate de calatori prin POS-urile asistate uman, personalul emitent va introduce cardul bancar in cititorul de card al echipamentului POS apoi va efectua procedurile stabilite;

-Datele de plata vor fi introduse de personalul RATB in aplicatia SAT instalata pe calculatoarele din centrele online care vor transmite informatia catre POS pentru a nu fi nevoie ca informatiile de plata sa fie introduse de operatorul uman in ambele sisteme;

-La fiecare tranzactie efectuata printr-un POS asistat uman, echipamentul de plata va elibera o chitanta in doua exemplare prin care se va certifica efectuarea platii cu suma aferenta din care unul se va inmana clientului iar cel de-al doilea exemplar va fi pastrat de personalul emitent;

-La tranzactiile efectuate prin dispozitive POS fara asistenta (unattended environments ), va fi eliberata o chitanta nefiscala de catre automatul de vanzare si reincarcare titluri de calatorie. In acest caz tranzactiile vor fi stocate atat la nivel local pe automat cat si la nivel central pe un server RATB;

-Echipamentul POS asistat va permite introducerea datelor necesare efectuarii platii electronice (pin, cod de securitate, parola, etc) de catre client;

-Echipamentele POS asistate trebuie sa fie setate astfel incat sa ceara obligatoriu introducerea sau nu a codului pin de catre client in conformitate cu reglementarile internationale si in functie de detaliile de emitere a cardului;

-Prestatorul va efectua verificarile necesare privind valabilitatea cardului si existenta sumelor in cont, dupa care echipamentul POS va solicita introducerea datelor necesare efectuarii platii electronice;

-Finalizarea tranzactiei se efectueaza printr-un mesaj de aprobare si va fi certificata prin chitanta tiparita pentru calator;

-In situatia in care cardul nu este valabil sau nu exista sumele aferente in cont, Prestatorul va transmite un mesaj catre terminal si tranzactia va fi respinsa;

-Tranzactiile care au fost refuzate vor fi evidentiata in raportul detaliat, indiferent de motivul refuzului (insuficienti bani in cont, card ce prezinta risc de fraudare, intrerupere a comunicatiei cu banca, etc);

-Sistemul va permite anulara unei tranzactii efectuate prin POS-consecutive tranzactiei initiale, cu eliberarea unei chitante corespunzatoare in doua exemplare-avand acelasi numar cu cea initiala, dar pe care sa se specifice tipul tranzactiei-„anulare”, precum si celelalte date inregistrate pe cea initiala; Prestatorul pune la dispozitie canale de comunicare directe cu Achizitorul pentru tratarea in regim imediat a acestor situatii;

-Sistemul va permite retiparirea ultimei chitante (pentru situatiile in care aceasta s-a deteriorat sau terminalul a ramas fara rola de hartie la nivelul imprimantei);

-La sfarsitul sesiunii de lucru (a turei de serviciu) echipamentul POS furnizeaza o situatie centralizatoare (settlement) continand suma totala incasata prin intermediul aparatului si un raport detaliat sub forma de jurnal continand toate operatiile efectuate de la ultimul settlement; chitantele centralizatoare vor fi numerotate.

#### **b) La nivelul Prestatorului (banca gestionara a serviciilor de plata prin POS):**

-Tranzactia efectuata prin echipamentul POS se va derula la 3 nivele:

- Intre Prestator si banca emitenta a cardului clientului pentru lansarea tranzactiei;
- Intre banca emitenta a cardului si Prestator pentru autorizarea tranzactiei, cu afisarea mesajului de aprobare a tranzactiei de catre posesorul de card;
- Intre Prestator si contul /conturile de la banca Achizitorului pentru virarea sumelor aferente;

-Toate tranzactiile efectuate cu carduri pierdute/furate, care nu au fonduri suficiente sau au restrictii impuse de banca emitenta vor fi respinse;

-Fiecare tranzactie efectuata la nivelul echipamentelor POS pentru achizitionarea titlurilor de calatorie va avea asociata o eticheta unica de identificare ;

-Comisionul de tranzactionare se va aplica tranzacțiilor de vanzare efectuate si finalizate nu și tranzacțiilor refuzate sau anulate;

-Comisionul de tranzactionare in rețeaua bancara se deduce zilnic conform fluxului de decontare electronica si se evidentiaza in extrasul de cont pus la dispozitia RATB electronic sau in format document conform solicitatii RATB;

-Prestatorul va vira sumele tranzactionate,mai puțin comisionul aferent acestora, in contul/conturile comunicate de Achizitor in termen de 24 de ore de la transmiterea settlement-ului catre Prestator care va credita contul/conturile RATB la Z+1 pana la ora 12.00 pentru toate tranzacțiile aprobate la Z;

-Prestatorul va realiza asistenta si suport tehnic gratuit, la o linie de telefon dedicata, 24 de ore pe zi, 7 zile pe saptamana pe tot parcursul derularii activitatii de acceptare la plata a cardurilor bancare astfel incat orice solicitare,suport sau corectie sa fie realizate de catre acesta in mod eficient si in cel mai scurt timp;

-Prestatorul va pune la dispozitia Achizitorului atat rapoarte lunare detaliate (zilnice si periodice) ale tranzacțiilor efectuate prin intermediul fiecarui echipament POS in format digital si tiparit la adresele ce vor fi stabilite la contractare;

9.19 Prestatorul va vira sumele tranzactionate, mai puțin comisionul aferent acestora în contul comunicat de Achizitor, în termen de maxim 24 de ore de la transmiterea settlement-ului către bancă;

9.20.Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru ori în legătură cu realizarea obiectivului prezentului contract; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## 10. Obligatiile principale ale achizitorului

10.1. Achizitorul se obligă să achizitioneze serviciile prestate în termenul convenit.

10.2. Achizitorul are obligatia sa efectueze plata serviciilor de care a beneficiat in conditiile prezentului contract. Plata serviciilor prestate este considerata a fi efectuată în momentul în care prestatorul va vira sumele tranzactionate, mai puțin comisionul aferent acestora, în conturile achizitorului.

10.3. Comisionul de tranzactionare nu va fi aplicat pentru tranzacțiile refuzate sau anulate.

10.4. Achizitorul nu se angajează sub nici o formă la efectuarea de plăți în avans față de prestarea serviciilor.

10.5. Pe perioada de valabilitate a prezentului contract, achizitorul are un drept exclusiv de folosinta asupra terminalelor POS, la incetarea contractului avand obligatia sa restituie echipamentele, precum si materialele neconsumate.

## 11. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

11.1. (a) În cazul în care prestatorul nu își îndeplinește în mod corespunzător (cantitativ si calitativ) și la termen obligațiile asumate, acesta datorează achizitorului, cu titlu de penalități, o sumă egala cu **valoarea dobanzii legale penalizatoare, calculata** pe zi de întârziere, din valoarea obligațiilor respective, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor; dacă întârzierea îndeplinirii corespunzătoare a obligațiilor este mai mare de 30 zile, cota procentuală a penalităților este de 0,3%.

(b) În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile de plată in termenul convenit, atunci acestuia îi revine obligația de a plati **dobanda legala penalizatoare** pe zi de întârziere, calculata la suma restanta; daca întârzierea îndeplinirii corespunzătoare a obligațiilor este mai mare de 30 zile, cota procentuală a dobanzii este de 0,3%.

(c) **Procentul penalităților de întârziere prevazut la lit. a) va fi intotdeauna egal cu dobanda prevazuta la lit.b) si nu va fi niciodata mai mic decat valoarea dobanzii legale penalizatoare;** de asemenea, totalul

penalităților de întârziere datorate de furnizor, precum și al dobânzilor datorate de achizitor, nu poate depăși 10% din valoarea contractului prevăzută la art. 5.

11.2 În situația întârzierii îndeplinirii corespunzătoare a unor obligații ale prestatorului, precum și în situația neîndeplinirii totale sau parțiale a obligațiilor contractuale ale acestuia, achizitorul este în drept să aplice, una din următoarele sancțiuni:

a) acceptarea îndeplinirii corespunzătoare și cu întârziere a obligațiilor, cu aplicarea (deducerea) penalităților de întârziere conform pct. 11.1;

b) rezilierea contractului, după prealabila notificare și aplicarea către prestator de daune – interese de 15% din valoarea obligațiilor neîndeplinite a contractului;

c) în situația în care contractul a încetat din alte cauze decât cele prevăzute la lit.b), achizitorul este în drept să aplice prestatorului plata de daune interese de 15% din valoarea obligațiilor neîndeplinite a contractului.

11.3. Penalitățile de întârziere și daunele interese, astfel cum sunt prevăzute la pct. 11.1 – 11.2., sunt supuse actualizării în raport de indicii de inflație și pot fi deduse din garanția de bună execuție, după prealabila notificare a prestatorului de către achizitor.

11.4. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una din părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de plin drept, fara intervenția instanțelor judecătorești, cu prealabila notificare a părții în culpă. Partea lezată are dreptul de a solicita, în acest caz, părții în culpă plata de daune-interese.

11.5. În situația în care împotriva prestatorului a fost declanșată procedura insolvenței, achizitorul are dreptul de a solicita denunțarea contractului printr-o notificare scrisă în condițiile legii.

11.6. Achizitorul își rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 30 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

### *Clauze specifice*

#### **12. Garanția de bună execuție a contractului**

12.1 Prestatorul se obliga să constituie garanția de bună execuție a contractului pentru toată perioada de valabilitate a acestuia, prin scrisoare de garanție de bună execuție depus(a) la sediul Achizitorului în termen de 7 zile de la semnarea contractului. Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă 5% din prețul estimat al contractului fără TVA, fiind în valoare de **4.131,00 lei**, fără TVA. Durata de valabilitate a scrisorii de garanție va excede cu 14 zile durata de valabilitate a contractului.

12.1.1 În cazul în care instrumentul de garantare, emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, prevede ca plata garanției se va executa condiționat, respectiv după constatarea culpei persoanei garantate, aceasta constatare se va realiza astfel:

a) Constatarea culpei Prestatorului în executarea contractului se va face de către o comisie numită de Achizitor care, pe baza dovezilor existente și în prezența reprezentantului prestatorului, va întocmi un proces-verbal de constatare. Neparticiparea reprezentantului Prestatorului anunțat nu constituie motiv de neefectuare a acestei constatare.

b) În vederea executării garanției de bună execuție, achizitorul va formula o cerere către societatea bancară sau societatea de asigurări emitentă a instrumentului de garantare condiționat, care va fi însoțită de procesul-verbal de constatare a culpei și alte înscrisuri doveditoare necesare.

12.1.2 În cazul în care instrumentul de garantare nu prevede expres ca plata garanției se va executa condiționat, atunci plata se va efectua la prima cerere a Achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

12.2. Achizitorul are dreptul să emită pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își îndeplinește, nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător

DIRECTOR GENERAL  
SPRE NESCHIMBARE

JURIDIC  
VIZAT  
SPRE NESCHIMBARE



obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție. Achizitorul are obligația să notifice acest fapt Prestatorului, precizând toate obligațiile care nu au fost respectate.

12.3 Achizitorul se obliga sa restituie garanția de bună execuție in termen de 14 zile de la data receptionarii serviciilor prestate ce fac obiectul contractului subsecvent, in baza unei cereri scrise formulate de prestator, daca achizitorul nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei.

12.4 Achizitorul se obliga sa elibereze garantia pentru participare dupa ce prestatorul a facut dovada constituirii garantiei de buna executie.

### **13. Recepție si verificari**

13.1 Achizitorul are dreptul sa verifice modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica, documentatia descriptiva si intreaga documentatie aferenta procedurii de achizitie publica.

13.2. Serviciile care fac obiectul prezentului contract vor fi prestate pentru locațiile și numărul de echipamente prevăzute în documentatia de atribuire si in prezentul contract. Achizitorul va informa Prestatorul asupra punctelor de instalare în incinta fiecărei locații în parte.

13.3. Instalarea se va efectua în baza unui program de implementare propus de Prestator și acceptat de Achizitor, planificat pe o perioadă de maxim 30 zile de la semnarea contractului. Soluția tehnică pentru transmiterea securizată a datelor între fiecare locație și bancă va fi realizata de Prestator.

### **14. Ajustarea prețului contractului**

14.1. Comisionul datorat de achizitor prestatorului pentru serviciile prestate, conform prevederilor prezentului contract, este cel declarat în propunerea financiară și prezentat în anexa nr. 1 la contract.

14.2. Comisionul stabilit este ferm și nu se ajustează pe toată durata contractului.

### **15. Amendamente**

15.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni de comun acord modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

### **16. Întârzieri în îndeplinirea contractului**

16.1 Prestatorul are obligatia de a indeplini contractul de servicii in perioada si la termenele stabilite pentru prestare.

16.2 Cu excepția prevederilor capitolului 17 și în afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități/daune prestatorului, potrivit prevederilor capitolului 11.

### **17. Forța majoră**

17.1 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.2 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile părților ce li se cuveneau până la apariția acesteia .

17.3 Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, in termen de 5 zile, producerea acesteia, sa prezinte in termen de 10 zile acte doveditoare emise de o autoritate competenta si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

17.4 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 60 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a contractului, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

DIRECTOR GENERAL  
SPRE NESCHIMBARE

JURIDIC  
VIZAT  
SPRE NESCHIMBARE

Pagina 8 din 17



### 18. Soluționarea litigiilor

18.1 Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 În cazul nesoluționării litigiului pe cale amiabilă, partile se pot adresa instanțelor judecătorești competente în condițiile legii.

### 19. Limba care guvernează contractul

19.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

### 20. Comunicări

20.1 (1) Orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea prezentului contract trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

20.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### 21. Legea aplicabilă contractului

21.1 Contractul va fi interpretat conform legislației din România.

### 22. Prevederi finale

22.1 Părțile contractante au obligația de a numi și de a-și comunica reciproc, în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, numele persoanelor responsabile de contract, pentru a facilita buna derulare și rezolvare, în timp util, a tuturor problemelor impuse de derularea contractului.

22.2 Orice schimbare intervenită în datele de identificare ale unei parti contractante, inclusiv a nr. de cont va fi comunicată în termen de maxim 24 de ore partenerului de contract.

Contractul subsecvent, împreună cu anexele lui a fost încheiat în 3 exemplare originale, 2 exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

**ACHIZITOR**  
**REGIA AUTONOMĂ DE TRANSPORT BUCUREȘTI**

DIRECTOR GENERAL  
Doman Daniel Florentin

DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL  
Duta Mariana

p.DIRECTOR MARKETING ACHIZITII PUBLICE  
Savu Ileana

AVIZAT  
SEF SERVICIU JURIDIC CONTENCIOS  
Oprea Cristina Elena

p.SEF SERVICIU DERULARE CONTRACTE  
si ACHIZITII PUBLICE  
Dinica Iulian

Intocmit:  
Tinca Nicoleta Angela

**PRESTATOR**  
**BANCA COMERCIALA ROMANA**

SEF DEPARTAMENT ACCEPTARE  
CARDURI  
Doria Iancu

SUPERVIZOR BIROU VANZARI POS  
Ionela Mitran

R.A.T.B. N.R.J  
VIZAT PENTRU CONTROL FINANCIAR  
PREVENTIV PROPRIU  
Semnatura.....  
Data.....

DIRECTOR GENERAL  
DE NE SCHIMBARE

JURIDIC  
VIZAT  
SPRE NE SCHIMBARE

**CENTRALIZATOR DE PRETURI**  
 aferent contractului subsecvent nr. \_\_\_\_\_ ce are ca obiect achizitia de  
**Servicii de introducere a sistemului de plata prin P.O.S. a titlurilor de calatorie prin centrele de  
 vanzare si automatele de vanzare R.A.T.B.**

| Nr. crt. | Denumire serviciu  | Comision (%) din vanzari | Valoare estimata vanzari(tranzactii efectuate si finalizate)/1 locatie aferenta/1 an (lei) | Număr de locatii aferente unui an | Preț total estimat fără TVA (lei)<br>[2 x 3 x4] |
|----------|--|--------------------------|--|-----------------------------------|---|
| 0        | 1  | 2                        | 3  | 4                                 | 5   |
| 1        | Servicii de introducere a sistemului de plata prin P.O.S. a titlurilor de calatorie prin centrele de vanzare si automatele de vanzare R.A.T.B. | 1,5                      | 53.469,70  | 103                               | <b>82.610,68</b>                                |

**ACHIZITOR  
RATB-RA**

DIRECTOR GENERAL  
Doman Daniel Florentin

DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL  
Duta Mariana

p. DIRECTOR ACHIZITII SI MARKETING  
Savu Ileana

p. SEF SERVICIU DERULARE CONTRACTE SI  
ACHIZITII PUBLICE  
Dinica Iulian

**PRESTATOR  
BCR- SA**

SEF DEPARTAMENT ACCEPTARE  
CARDURI  
Dorin Iancu

SUPERVIZOR BIROU VANZARI POS  
Ionela Marian

R.A.T.B. NR.1  
VIZAT PENTRU CONTROL FINANCIAR  
PREVENTIV PROPRIU  
Semnatura...  
Data...



DIRECTOR GENERAL  
SPRE NESCHIMBARE

Anexa nr.2

Unitățile de vânzare RATB pentru care se va efectua introducerea sistemului de plata prin POS

| Nr. crt. | UNITATEA          | CASIERIA   | ADRESA                        |
|----------|-------------------|------------|-------------------------------|
| 1        | P-ta. Ferentari   | Alexandria | Pta. Ferentari                |
| 2        | 13 Sept.          | Alexandria | Cal. 13 Septembrie            |
| 3        | Alexandria        | Alexandria | Sos. Alexandria               |
| 4        | Antiaeriana       | Alexandria | Sos. Alexandria/Antiaeriana   |
| 5        | Ghencea           | Alexandria | Cap linie 41                  |
| 6        | Piata Rahova      | Alexandria | Pta. Rahova                   |
| 7        | Puisor            | Alexandria | Pta. Puisor/Cl. 13 Sept.      |
| 8        | Sebastian         | Alexandria | Str. Sebastian/Cal. Rahovei   |
| 9        | Trafic Greu       | Alexandria | Str. Progresului Cal. Rahovei |
| 10       | P. Unirii         | Berceni    | Str. Halelor nr. 17           |
| 11       | Sf. Gheorghe      | Berceni    | Pta. Sf. Gheorghe platou      |
| 12       | Sf. Vineri        | Berceni    | Bd. Coposu                    |
| 13       | Bagdasar          | Berceni    | Sos. Berceni                  |
| 14       | Brancoveanu       | Berceni    | Bd. Brancoveanu/N. Vasile     |
| 15       | D-tru Petrescu    | Berceni    | Metalurgiei cap linie 313     |
| 16       | Natiunile Unite   | Berceni    | Natiunile Unite               |
| 17       | Piata Progresul   | Berceni    | SosGiurgiului /Pta. Progresul |
| 18       | Pieptanari        | Berceni    | Sos. Viilor/Pta. Pieptanari   |
| 19       | Pta Resita        | Berceni    | Pta Resita                    |
| 20       | P-ta Unirii       | Berceni    | Bd. Regina Maria              |
| 21       | Sincai            | Berceni    | Bd. Ghe. Sincai               |
| 22       | Sudului           | Berceni    | Big Berceni                   |
| 23       | Sudului Vacaresti | Berceni    | Pta. Sudului-Cal. Vacaresti   |
| 24       | Sura Mare         | Berceni    | Giurgiului/Sura Mare          |
| 25       | Miciurin-Averescu | Buc Noi    | Ion Mihalache /Averescu       |
| 26       | Chibrit           | Buc Noi    | Bd. 1 Mai - Cal. Grivitei     |
| 27       | Damaroaia         | Buc Noi    | Cap. Linie 331                |
| 28       | Domenii           | Buc Noi    | P-ta. Domenii- I. Mihalache   |
| 29       | Laromet           | Buc Noi    | Buc. Noi                      |
| 30       | N. Titulescu      | Buc Noi    | Cal. Grivitei                 |
| 31       | Piata 1 Mai       | Buc Noi    | Bd. Ion Mihalache/pta. 1 Mai  |
| 32       | Crangasi          | Buc Noi    | Cal. Crangasi Bd. Ceahlau     |
| 33       | Giulesti          | Buc Noi    | Cl. Giulesti 119,             |
| 34       | Crangasi Metrou   | Buc-Noi    | Metrou                        |

|    |                     |             |                               |
|----|---------------------|-------------|-------------------------------|
| 35 | Brasov              | Bujoreni    | Bd. Brasov/Bd. Timisoara      |
| 36 | Dr. Taberei         | Bujoreni    | Str. Dr. Taberei              |
| 37 | Favorit             | Bujoreni    | Str. Dr. Taberei 34           |
| 38 | Raul Doamnei        | Bujoreni    | Al. Vlasiei/Dr. Taberei       |
| 39 | Romancieri          | Bujoreni    | Str. Dr. Taberei              |
| 40 | Valea Ialomitei     | Bujoreni    | Dr. Taberei nr. 37            |
| 41 | Tricodava           | Bujoreni    | Brasov 5-6                    |
| 42 | Calea Mosilor       | Colentina   | Cl. Mosilor                   |
| 43 | Colentina           | Colentina   | Sos. Colentina/Teiul Doamnei  |
| 44 | Ferdinand           | Colentina   | Bd. Ferdinand/M. Bravu        |
| 45 | Fundeni             | Colentina   | Str. Sportului                |
| 46 | Lacul Tei           | Colentina   | Lacul Tei – str. D-na. Ghica  |
| 47 | Mihai Bravu         | Colentina   | Sos. Colentina                |
| 48 | Raul Colentina      | Colentina   | Sos.Colentina                 |
| 49 | Ambrozie            | Dudesti     | Bd. Camil Ressu               |
| 50 | B. Dunarii          | Dudesti     | Str. L. Rebreanu              |
| 51 | Buc. « MALL »       | Dudesti     | Cal. Vitan nr.55              |
| 52 | Dristor             | Dudesti     | Bd. Camil Ressu               |
| 53 | Dudesti             | Dudesti     | Cal. Dudesti nr. 119          |
| 54 | Macaralei           | Dudesti     | Bd. 1 Decembrie               |
| 55 | Nicolae Grigorescu  | Dudesti     | Bd. N. Grigorescu             |
| 56 | Ozana               | Dudesti     | Bd. Th. Pallady               |
| 57 | Metrou Titan        | Dudesti     | Bd.N. Grogorescu              |
| 58 | Energeticienilor_E  | Dudesti     | C. Vitan                      |
| 59 | Unirii Pod          | V.Luminoasa | B-dul Unirii-Pod Serban Voda  |
| 60 | Poarta 3            | Dudesti     | FAUR SA – Poarta 3            |
| 61 | Aeroport Ban.       | Floreasca   | Sos. Buc. - Ploiesti          |
| 62 | Agronomie           | Floreasca   | Inst. Agronomic               |
| 63 | Ikea                | Floreasca   | Sos. Buc. – Ploiesti nr.42-44 |
| 64 | Perla               | Floreasca   | Sos. St. cel Mare/Dorobanti   |
| 65 | Piata Presei Libere | Floreasca   | Pta. Presei Libere nr. 1      |
| 66 | Pipera              | Floreasca   | Pipera/A. Vlaicu              |
| 67 | Televiziune         | Floreasca   | Cal. Dorobanti 252            |
| 68 | Foisorul de Foc     | Floreasca   | Pta. Foisorul de Foc          |
| 69 | Grozovici           | Floreasca   | Spit. Colentina               |
| 70 | Lizeanu             | Floreasca   | Str. Lizeanu nr. 139          |
| 71 | Maica Domnului      | Colentina   | Bd. Maica Domnului            |
| 72 | Eroilor             | Milit- Auto | Bd. Eroilor/Sp. Independentei |
| 73 | Apaca               | Milit- Auto | Bd. Gen. V. Milea/I. Maniu    |
| 74 | Apusului            | Milit- Auto | Complex Apusului              |

|     |                                |                   |   |
|-----|--------------------------------|-------------------|---|
| 75  | Autogara Militari              | Milit- Auto       | Bd. Pacii/Val. Cascadelor                         |
| 76  | Gorjului                       | Milit- Auto       | Bd. Iuliu Maniu/Gorjului                          |
| 77  | Veteranilor                    | Milit- Auto       | Bd. Iuliu Maniu-Complex Veterani                  |
| 78  | Uverturii_E                    | Milit- Auto       | B-dul Uverturii –Str. Fabricii                    |
| 79  | Granitul                       | Vatra Luminoasa   | Sos. Pantelimon/Sos Vergului                      |
| 80  | Iancului                       | Vatra Luminoasa   | Sos. Mihai Bravu nr. 130                          |
| 81  | Metrou Muncii                  | Vatra Luminoasa   | Lucretiu Patrascanu                               |
| 82  | Baba Novac                     | Vatra Luminoasa   | Str. Dristor nr.81-88                             |
| 83  | I.O.R.                         | Vatra Luminoasa   | Str. C. Brancusi                                  |
| 84  | Piata Muncii                   | Vatra Luminoasa   | Sos. Mihai Bravu                                  |
| 85  | Morarilor                      | Vatra Luminoasa   | Sos. Pantelimon                                   |
| 86  | P-ta Victoriei                 | Victoria          | B-dul Lascar Catargiu                             |
| 87  | Galeriile Orizont              | Victoria          | Str.Dem.I.Dobrescu Galeriiile de Arta             |
| 88  | Gara –Metrou                   | Victoria          | Pta. Garii de Nord-Statuie Duca                   |
| 89  | Leonida – Romana               | Victoria          | Romana –Mendeleev                                 |
| 90  | Rest. DUNAREA                  | Victoria          | Bd. N. Balcescu/Dunarea                           |
| 91  | ROMANA – ASE                   | Victoria          | ASE   |
| 92  | Vanatorul                      | Victoria          | Bd. Gen. Magheru/ Romana                          |
| 93  | Gara Oras-D. Golescu)          | Victoria          | Gara de N, Dinicu Golescu                         |
| 94  | Witing Coloane                 | Victoria          | P-ta Garii de Nord                                |
| 95  | Aeroport Otopeni               | Victoria          | Aeroport Otopeni                                  |
| 96  | Regie                          | Milit. Auto       | Bd-Regie sector 6                                 |
| 97  | Unirii Expres                  | Berceni           | Cap linie 783                                     |
| 98  | Departament Comercial          | Serviciul Vanzare | Cal.Serban Voda nr.164-168                        |
| 99  | Linia turistica 1 – un Autobuz | Victoria          | Str.Mexic nr.19 ( POS-ul va fi montat in masina ) |
| 100 | Linia turistica 2 – un Autobuz | Victoria          | Str.Mexic nr.19 ( POS-ul va fi montat in masina ) |
| 101 | Linia turistica 3 – un Autobuz | Victoria          | Str.Mexic nr.19 ( POS-ul va fi montat in masina ) |
| 102 | Linia turistica 4 – un Autobuz | Victoria          | Str.Mexic nr.19 ( POS-ul va fi montat in masina ) |
| 103 | TVM Otopeni                    | Victoria          | Sos.Bucuresti – Ploiesti, Aeroport Otopeni        |

**ACHIZITOR**  
**RATB-RA**  
SEF SERVICIU VANZARI  
Bahrin Mirela



**PRESTATOR**  
**B.C.R.-SA**  
SEF DEPARTAMENT ACCEPTARE  
CARDURI  
Dorin Iancu  
SUPERVIZOR BIROU VANZARI POS

Iordela Mitran



## CLAUZE DE SECURITATE SI SANATATE IN MUNCA

Obiectul contractului/comenzii: Servicii bancare de introducere a sistemului de plata prin POS a titlurilor de calatorie prin centrele de vanzare si automatele de vanzare RATB

Achizitor: Regia Autonomă de Transport București

Prestator: Banca Comerciala Romana SA

In conformitate cu art. 15 alin (1) punctul 30 si art. 175 din HG 1425/2006 modificata si completata pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii 319/2006

### I. Prevederi generale

1. Prestatorul este obligat sa respecte regulile de acces in unitățile Achizitorului.
2. Prestatorul va aduce la cunoștința Achizitorului persoanele delegate care răspund de organizarea si desfășurarea activității.
3. Prestatorul va colabora cu Achizitorul in vederea realizării activității profesionale respectând Regulamentul intern si Instrucțiunile proprii de securitate in munca ale acestuia.
4. Personalul Prestatorului care isi desfășoară activitatea in unitățile Achizitorului nu va avea acces in locurile periculoase (zone de lucru cu risc ridicat si specific).

### II. Instruirea, dotarea cu echipamente de munca, echipament individual de protecție

1. Achizitorul va asigura instruirea lucratorilor Prestatorului privind activitățile specifice întreprinderii si /sau unității respective riscurile pentru securitate si sănătate in munca, precum si masurile si activitățile de prevenire si protecție la nivelul întreprinderii si/sau unității, in general. Deasemenea va aduce la cunoștința lucratorilor Prestatorului conținutul regulamentului intern si a Instrucțiunilor proprii de securitate in munca, precum si locurile periculoase (zone de lucru cu risc ridicat si specific). Prestatorul nu va începe activitatea la unitatea (punctul de lucru) aparținând Achizitorului decât după instruirea lucratorilor acestuia. Durata de instruire nu va fi mai mica de 8 ore. Consemnarea efectuării instruirii va fi făcuta in fisa de instruire colectiva (anexa 12-din HG nr.1425/2006 modificata si completata.

2. Prestatorul si Achizitorul au obligația sa-si doteze lucratorii cu echipament individual de protecție in vederea protejării acestora împotriva riscurilor existente la locurile de munca, precum si asigurarea unei ținute corespunzătoare a lucratorilor.

3. Prestatorul este obligat sa asigure forța de munca calificata si autorizata pentru activitățile prestate, astfel incat sa evite producerea unor accidente de munca, avarii, etc.

4. Prestatorul va asigura instruirea lucratorilor din subordine in domeniul securității si sănătății in munca, primul ajutor in caz de evenimente, situații de urgenta (apărarea împotriva incendiilor, protecție civila), adaptată la condițiile concrete in funcție de riscurile existente pe toata durata cat prestează activitatea pentru care s-a încheiat contractul cu Achizitorul.

5. Prestatorul si Achizitorul au obligatia sa coopereze in vederea implementării prevederilor privind securitatea, sănătatea si igiena in munca, sa isi coordoneze acțiunile in vederea protecției lucratorilor si prevenirii riscurilor profesionale, sa se informeze reciproc despre aceste riscuri, iar la rândul lor sa-si informeze lucratorii despre acestea, luandu-se in considerare natura activităților si sa ia masuri corespunzătoare de prevenire.

6. Prestatorul trebuie sa asigure dotarea cu echipamente de munca care sa corespunda din punct de vedere tehnic si care sa nu constituie un pericol pentru lucratori.

7. Părțile se obliga sa utilizeze in procesul de lucru numai propriile echipamente de munca.

8. Prestatorului ii este interzis accesul la echipamentele de munca si in zonele de lucru ce aparțin Achizitorului fără aprobarea acestuia.

9. Prestatorul si Achizitorul vor respecta prevederile legale in vigoare privind situațiile de urgenta (apărarea impotriva incendiilor si protecția civila) luând masurile necesare de protejare a bunurilor, de acordare a primului ajutor, de evacuare a lucratorilor, de stingere a incendiilor.

### III. Accidentele de munca

1. Comunicarea, cercetarea, raportarea si înregistrarea evenimentului se va face de către Prestator sau Achizitor al cărui lucrator / lucratori a/au fost accidentați .

2. Prestatorul si Achizitorul au obligația sa se informeze reciproc asupra evenimentului produs (cauze, consecințe, responsabilități, etc.) .

3. Dacă în eveniment sunt implicate victime ale Prestatorului si Achizitorului, din comisia de cercetare numita de Achizitor vor face parte si persoane numite prin decizie scrisa de către Prestator. Comunicarea la ITM se va face de către Prestator, conform modelului prevăzut in HG 1425/2006, anexa nr.13. Prestatorul are obligația sa pună de indata la dispoziția Achizitorului toate datele cuprinse in anexa nr. 13 privitoare la lucratorul implicat in eveniment pentru a putea fi efectuata comunicarea acestuia, înregistrarea accidentului de munca se va face in baza procesului verbal de cercetare. Pentru unele situații neprevăzute in reglementările in vigoare in care părțile nu cad de acord privind cercetarea, înregistrarea, raportarea si evidențierea accidentului de munca, se va apela la arbitrajul ITM .

4. Prestatorul poarta intreaga responsabilitate din punct de vedere legal, pentru lucratorii, angajați ai societății sale, care isi desfășoară activitatea pe teritoriul Achizitorului.

**ACHIZITOR**  
**R.A.T.B. – R.A.**

SEF SERVICIU INTERN DE PREVENIRE  
SI PROTECTIE  
Gronich Marius



**PRESTATOR**  
**B.C.R.- S.A**

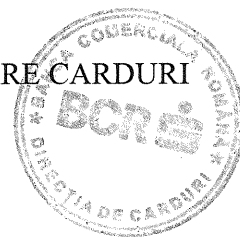
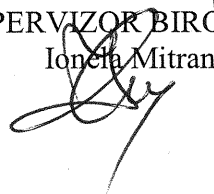
SEF DEPARTAMENT ACCEPTARE CARDURI  
Dorin Iancu

Dorin Iancu



SUPERVIZOR BIROU VANZARI POS  
Ionela Mitran

Ionela Mitran



DIRECTOR GENERAL  
SPRE NESCHIMBARE

JURIDIC  
VIZAT  
SPRE NESCHIMBARE



**CLAUZE PRIVIND APARAREA IMPOTRIVA INCENDIILOR SI PROTECTIA CIVILA  
(SITUATII DE URGENTA)**

Obiectul contractului/comenzii: Servicii bancare de introducere a sistemului de plata prin POS a titlurilor de calatorie prin centrele de vanzare si automatele de vanzare RATB

Achizitor: Regia Autonomă de Transport București

Prestator: Banca Comerciala Romana SA

Prezentele clauze au ca obiect raspunderile ce revin partilor, pentru respectarea reglementarilor de Aparare Impotriva Incendiilor si Protectie Civila (Situatii de Urgenta), pe perioada derularii activitatiilor stipulate de contract.

Clauzele sunt valabile pe toata perioada de derulare a contractului.

In vederea respectarii legislatiei in vigoare din domeniul Situatiilor de Urgenta, a dispozitiilor interne ale Achizitorului, partile au urmatoarele responsabilitati:

Prestatorul va aduce la cunostinta achizitorului persoanele delegate care raspund de organizarea si desfasurarea activitatii.

Personalul Prestatorului este obligat sa respecte regulile de acces in unitatile Achizitorului.

Prestatorul are obligatia de a imprejmui si semnaliza toate locurile periculoase ce apar cu ocazia derularii activitatiilor prevazute in contract, precum si aducerea la cunostiinta personalului Achizitorului, a acestor locuri.

Personalul Achizitorului, sa respecte semnalizarile, imprejmuirile si avertizarile facute de prestator.

Personalul Prestatorului care isi desfasoara activitatea in unitatile achizitorului nu va avea acces in locurile periculoase (zone de lucru cu risc ridicat si specific).

Achizitorul (conducatorul unitatii/punctului de lucru) va asigura instruirea lucratorilor prestatorului privind activitatile specifice unitatii respective, riscurile privind Apararea Impotriva Incendiilor si Protectia Civila (Situatii de Urgenta), masurile si activitatile de prevenire precum si locurile periculoase (zone de lucru cu risc ridicat si specific).

Prestatorul nu va incepe activitatea la unitatea (punctul de lucru) apartinand Achizitorului decat dupa efectuarea instruirii lucratorilor. Consemnarea instruirii efectuata de catre prestator va fi facuta printr-un proces verbal de instruire, iar Achizitorul are obligatia de a consemna acest instructaj in fisa de instruire individuala la rubrica "INSTRUIREA PERIODICA".

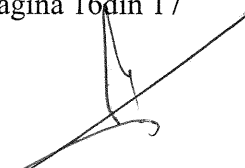
Personalului Prestatorului ii este interzis accesul in zonele de lucru ce apartin Achizitorului, sau utilizarea echipamentelor achizitorului, fara aprobarea acestuia.

Prestatorul are obligatia sa respecte urmatoarele prevederi legale in domeniul situatiilor de urgenta:

- Legea 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor ;
- OMAI nr. 712/2005 privind instruirea salariatilor, completata si modificata prin OMAI nr.786/2005 ;
- Legea 349/2002 pentru prevenirea si combaterea efectelor consumului produselor din tutun, cu modificarile si completarile ulterioare
- OMAI nr.163/2007 pentru aprobarea Normelor Generale de aparare impotriva incendiilor ;
- Legea 481/2004 privind Protectia Civila, cu modificarile si completarile ulterioare ;

DIRECTOR GENERAL  
SPRE INSCUIMBARE

JURIDIC  
VIZAT  
SPRE INSCUIMBARE





-Prestatorul va lua măsuri pentru protejarea bunurilor și mediului înconjurător împotriva efectelor posibile, generate de activitățile desfășurate, conform legislației specifice în domeniu;

-Lucrările cu foc deschis realizate de Prestator vor respecta legislația în vigoare. Aceste lucrări vor fi anunțate în prealabil conducerii unității/punctului de lucru al Achizitorului;

-În cazul unei situații de urgență apărute la zona unde Prestatorul își desfășoară activitatea din unitatea/punctul de lucru aparținând Achizitorului, personalul Prestatorului va interveni cu forțe proprii pentru lichidarea efectelor negative ale acesteia și va anunța în cel mai scurt timp reprezentanții Achizitorului;

-Dotarea cu mijloace inițiale de primă intervenție a zonei unde Prestatorul își desfășoară activitatea, va fi corelată cu nivelul și natura riscurilor posibile, specifice activității desfășurate, și constituie sarcina prestatorului;

-Personalul Prestatorului va respecta reglementările legale în vigoare și Dispozițiile Interne ale Achizitorului privind fumatul, utilizând locurile de fumat din incinta unității/punctului de lucru;

-Manipularea și depozitarea substanțelor periculoase de către personalul Prestatorului se face cu respectarea reglementărilor legale în vigoare și a Dispozițiilor Interne ale Achizitorului. Utilizarea substanțelor periculoase și natura acestora se comunică în prealabil conducerii unității/punctului de lucru care aparține Achizitorului;

-Personalul Prestatorului are obligația să respecte delimitarea materială a zonei de lucru și asigură în permanență, pe toată durata execuției lucrărilor, curățenia și menținerea liberă a căilor de acces, a frontului de lucru, prin înlăturarea materialelor și deșeurilor rezultate din activitatea proprie;

-Deșeurile de natură combustibilă rezultate în urma activităților Prestatorului vor fi evacuate din unitate/punct de lucru la sfârșitul fiecărei zile de lucru.

-Prestatorul informează, de îndată, conducerea unității/punctului de lucru de producerea unei situații de urgență, iar după stabilirea de comun acord a cauzelor evenimentului, conducerea unității/punctului de lucru informează conducerea Achizitorului.

-Prestatorul are obligația să respecte Legea 137/1995 privind Protecția Mediului, cu modificările și completările ulterioare.

-Prestatorul poartă întreaga responsabilitate din punct de vedere legal, pentru lucrătorii, angajați ai societății sale, care își desfășoară activitatea pe teritoriul Achizitorului.

**ACHIZITOR**  
**R.A.T.B. – R.A.**

SEF SERVICIU MANAGEMENTUL  
CALITATII  
Costel Sabarez

*Costel Sabarez*

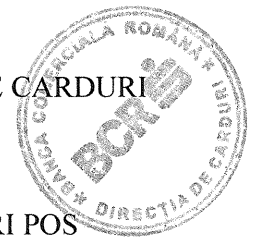
*[Signature]*

**PRESTATOR**  
**B.C.R.- S.A**

SEF DEPARTAMENT ACCEPTARE CARDURI  
Dorin Iancu

SUPERVIZOR BIROU VANZARI POS  
Ionela Mitran

*[Signature]*  
*[Signature]*



DIRECTOR GENERAL  
SPRE NESCHIMBARE

Pagina 17 din 17 *[Signature]*